



Правила
предоставления микрозаймов физическим лицам
ООО МКК «Империаль»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозаймов физическим лицам ООО МКК «Империаль» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 151-ФЗ от 02 июля 2010 г. «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21.12.2013 года № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», Уставом ООО МКК «Империаль», иным действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) потребительский заем - денежные средства, предоставленные кредитором заемщику на основании договора займа (микрозайма), в том числе с использованием электронных средств платежа, в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (далее - договор микрозайма);

2) Заемщик - физическое лицо, обратившееся к кредитору с намерением получить, получающее или получившее потребительский заем;

3) Кредитор - предоставляющая или предоставившая потребительский заем некредитная финансовая организация, которая осуществляют профессиональную деятельность по предоставлению потребительских займов, а также лицо, получившее право требования к заемщику по договору потребительского займа в

порядке уступки, универсального правопреемства или при обращении взыскания на имущество правообладателя;

4) договор потребительского займа (микрозайма) - договор, заключенный между заемщиком и кредитором о предоставлении заемщику потребительского займа и подписанный заемщиком в соответствии с настоящими Правилами, состоящий из общих условий и индивидуальных условий.

1.3. Настоящие Правила определяют условия и порядок предоставления микрозаймов физическим лицам с обеспечением и без обеспечения.

1.4. Настоящие Правила, а также форма заявления о предоставлении займа (микрозайма), общие условия договора потребительского займа (микрозайма), информация предоставления, использования и возврата потребительского займа (микрозайма) находятся в помещении Кредитора, в месте, доступном для обозрения и ознакомления любого заинтересованного лица. Текст настоящих Правил, общих условий договора потребительского займа (микрозайма), информация предоставления, использования и возврата потребительского займа (микрозайма) размещаются также в сети Интернет по адресу: **<http://imperial-cash/>**.

1.5. ООО МКК «Империяль» предоставляет микрозаймы на потребительские нужды, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности, физическим лицам – гражданам РФ, постоянно зарегистрированным на территории одного из субъектов РФ и/или конкретных населенных пунктов, указанных в п. 1.9 настоящих Правил.

1.6. Микрозайм предоставляется как без обеспечения, так и с обеспечением.

1.7 Договором микрозайма может быть предусмотрена возможность предоставления микрофинансовой организацией целевого микрозайма с одновременным предоставлением микрофинансовой организации права осуществления контроля над целевым использованием микрозайма и возложением на заемщика обязанности обеспечить возможность осуществления такого контроля.

1.8. Микрозайм предоставляется как наличными денежными средствами, так и безналичным способом. По соглашению сторон микрозайм может быть выдан и безналичным способом посредством перевода денежных средств с расчетного счета ООО МКК "Империяль" на лицевой счет Заемщика. Микрозайм может быть также выдан указанному заемщиком третьему лицу любым из перечисленных выше способов. В этом случае сумма займа, переданная указанному заемщиком третьему лицу, считается переданной Заемщику.

Общее время рассмотрения Заявления о предоставлении займа (микрозайма) и принятия решения о предоставлении микрозайма (или решения об отказе в предоставлении микрозайма) и оформление необходимого пакета документов (при положительном решении о выдаче микрозайма), составляет не более 1 (одного) дня с момента обращения. Обработка заявлений о предоставлении займа (микрозайма) заканчивается за 30 (тридцать) минут до окончания рабочего дня Кредитора, рассмотрение таких заявлений производится на следующий рабочий день.

1.9. Микрозайм предоставляется дееспособным гражданам РФ, постоянно зарегистрированным на территории административной единицы в местах нахождения офисов ООО МКК «Империяль»; Возрастной ценз - от 21 -го года до 65-ти лет (займ с обеспечением обязательств выдается заемщикам в возрасте от 18-ти до 65-ти лет), до 75 лет пенсионерам при оформлении потребительского займа (микрозайма) до 20 000 руб. Для работающих граждан РФ стаж на последнем месте работы должен составлять не менее 3-х месяцев на дату обращения за получением займа (микрозайма) (при оформлении потребительского займа (микрозайма) в размере от 10 000 рублей до 100 000 рублей стаж на последнем месте работы - не менее 6-ти месяцев на дату обращения за получением займа (микрозайма)). В случае обращения физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, деятельность ИП должна осуществляться не менее 6-и месяцев на дату обращения за получением займа (микрозайма). В случае

обращения физического лица, являющегося пенсионером, пенсионное удостоверение должно быть выдано по старости.

1.10. Микрозаймы предоставляются от 2 000 (двух тысяч) рублей. Максимальная сумма микрозайма составляет 500 000 (пятьсот тысяч) рублей.

1.11. На сумму микрозайма начисляются проценты за пользование денежными средствами (в зависимости от суммы микрозайма) от 60% (шестидесяти) до 292 % (двухсот девяноста двух) процентов в год, соответственно, от 0,17 % (ноля целых семнадцати сотых) до 0,8 % (ноля целых восьми десятых) процента в день.

1.12. В зависимости от вида микрозайма займ (микрозайм) выдается на срок от 30 (тридцати) дней до 12 (двенадцати) месяцев, а также на срок от 30 (тридцати) дней до 2 (двух лет). Срок, на который выдается займ (микрозайм) зависит также от суммы микрозайма.

1.13. Виды микрозаймов указаны в «Информации предоставления, использования и возврата потребительского займа», размещенной в месте, доступном для обозрения и ознакомления любого заинтересованного лица, а также в сети Интернет по адресу: <https://imperial-cash.ru/>.

1.14 **ООО МКК «Империяль» вправе:**

- запрашивать у лица, подавшего заявление на предоставление займа (микрозайма), документы и сведения, необходимые для решения вопроса о предоставлении займа (микрозайма) и исполнения обязательств по договору займа (микрозайма), в порядке и на условиях, которые установлены Правилами предоставления микрозаймов в ООО МКК «Империяль».

- мотивированно отказаться от заключения договора займа (микрозайма);

- осуществлять наряду с микрофинансовой деятельностью иную деятельность с учетом ограничений, установленных настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и учредительными документами, в том числе оказывать иные услуги, а также выдавать иные займы юридическим лицам и физическим лицам по договорам займа, исполнение обязательств по

которым обеспечено ипотекой, с учетом ограничений, установленных статьей 12 настоящего Федерального закона, и иные займы юридическим лицам, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства или имеющим статус микрофинансовой организации, кредитного потребительского кооператива, сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива, ломбарда, а также юридическим лицам, являющимся аффилированными лицами микрофинансовой организации, в порядке, установленном федеральными законами и учредительными документами;

- привлекать денежные средства в виде займов и (или) кредитов, добровольных (благотворительных) взносов и пожертвований, а также в иных не запрещенных федеральными законами формах с учетом ограничений, установленных статьей 12 Федерального закона 02.07.2010 N 151-ФЗ (ред. от 28.12.2024) "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях";

- иметь иные права в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, нормативными актами Банка России, учредительными документами и условиями заключенных договоров займа (микрозайма);

1.15. ООО МКК «Империяль» обязано:

- предоставить лицу, подавшему заявление на предоставление займа (микрозайма), полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления займа (микрозайма), о его правах и обязанностях, связанных с получением займа (микрозайма);

- разместить копию правил предоставления микрозаймов в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица, и в сети Интернет;

- разместить сведения о полученном предписании Банка России, ограничивающем деятельность микрофинансовой организации, в местах обслуживания клиентов и на официальном сайте этой микрофинансовой

организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии) не позднее дня, следующего за днем получения такого предписания;

- проинформировать лицо, подавшее заявление на предоставление микрозайма, до получения им микрозайма об условиях договора микрозайма, о возможности и порядке изменения его условий по инициативе микрофинансовой организации и заемщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, а также с нарушением условий договора микрозайма;

- гарантировать соблюдение тайны об операциях своих заемщиков. Все работники микрофинансовой организации обязаны соблюдать тайну об операциях заемщиков микрофинансовой организации, а также об иных сведениях, устанавливаемых микрофинансовой организацией, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

- проинформировать лицо, подавшее заявление в микрофинансовую организацию на предоставление Займа (микрозайма), до получения им займа (микрозайма) о том, что данная микрофинансовая организация включена в государственный реестр микрофинансовых организаций, и по его требованию предоставить копию документа, подтверждающего

- обеспечить возможность предоставления в Банк России электронных документов, а также возможность получения от Банка России электронных документов в порядке, установленном Банком России;

- соблюдать экономические нормативы, установленные настоящим Федеральным законом и нормативными актами Банка России;

- соблюдать установленные Банком России макропруденциальные лимиты, предусмотренные статьей 45.6 Федерального закона от 10 июля 2002 года N 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)";

- нести иные обязанности в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, нормативными актами Банка России, учредительными документами и условиями заключенных договоров микрозайма.

- ООО МКК «Империяль» обязано иметь официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", доменное имя которого входит в одну из групп доменных имен, составляющих российскую национальную доменную зону, владельцем которого является эта микрофинансовая компания. В случае, если микрокредитная компания имеет официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", его доменное имя должно входить в одну из групп доменных имен, составляющих российскую национальную доменную зону, и владельцем данного официального сайта должна являться эта микрокредитная компания.

- ООО МКК «Империяль», действующее самостоятельно или с привлечением третьих лиц, обязано предоставить физическому лицу, имеющему намерение заключить с микрофинансовой организацией договор займа, направленный на привлечение денежных средств физических лиц, в том числе денежных средств индивидуальных предпринимателей, а также физическому лицу, которому в целях обеспечения исполнения его обязательств по договору потребительского кредита (займа) предоставляются услуги или совокупность услуг, в результате которых оно становится застрахованным лицом по договору личного страхования, достоверную информацию о таком договоре, в том числе о его условиях и рисках, связанных с его исполнением. Минимальные (стандартные) требования к объему и содержанию предоставляемой информации устанавливаются базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, который разработан, согласован и утвержден в соответствии с требованиями Федерального закона от 13 июля 2015 года N 223-ФЗ "О саморегулируемых организациях в сфере финансового рынка", и (или) нормативным актом Банка России. Указанная информация должна предоставляться в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме. Банк России вправе установить форму, способы и порядок предоставления указанной информации.

1.16 Настоящие Правила не определяют права и обязанности сторон по договору потребительского займа (микрозайма). В случае установления в Правилах предоставления микрозаймов условий, противоречащих условиям договора потребительского займа (микрозайма), заключенного с заемщиком, применяются положения договора потребительского займа (микрозайма).

1.17. ООО МКК "Империяль" обеспечивает хранение внутренних документов, содержащих условия выдачи микрозаймов, не менее 3 (трех) лет с момента исполнения обязательств, либо со дня уступки прав требования по договорам микрозайма, заключенным в соответствии с указанными внутренними документами.

2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗАЙМА (МИКРОЗАЙМА) И ПОРЯДОК ЕГО РАССМОТРЕНИЯ

2.1. Лицо, претендующее на предоставление микрозайма, обязано лично явиться в один из офисов ООО МКК «Империяль», заполнить Заявление о предоставлении займа (микрозайма) или, и в случае принятия положительного решения о предоставлении микрозайма, лично ознакомиться и подписать все необходимые для этого документы, в том числе, Индивидуальные условия договора потребительского займа (микрозайма), а также, в случае необходимости, совершить иные действия необходимые для предоставления микрозайма, предусмотренные настоящими Правилами и/или действующим законодательством РФ.

Лицо, претендующее на предоставление микрозайма, обязано предоставить информацию о направлении расходования микрозайма и источниках доходов, за счет которых указанным лицом предполагается исполнение обязательств по договору микрозайма.

2.2 Рассмотрение Заявления о предоставлении займа (микрозайма) и принятие решения о его выдаче или решения об отказе в его выдаче осуществляется при личном предъявлении уполномоченному сотруднику ООО МКК «Империяль» гражданином РФ, постоянно зарегистрированным на

территории одного из субъектов РФ и/или конкретных населенных пунктов, указанных в п. 1.9 настоящих Правил, оригинала общегражданского паспорта, за исключением случаев подачи заявления посредством сети Интернет. В случае обращения физического лица, являющегося пенсионером, необходимо предоставить оригинал общегражданского паспорта гражданина РФ и пенсионное удостоверение.

2.2. При обращении в ООО МКК "Империяль" Заемщик представляет сотруднику ООО МКК "Империяль" (специалисту по микрофинансовым операциям) сведения о своем идентификационном номере налогоплательщика.

2.3. В случае обращения физического лица, зарегистрированного в качестве Индивидуального предпринимателя, микрозаймы предоставляются на основании представленных таким физическим лицом оригинала общегражданского паспорта гражданина РФ, копии Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, а также поданной им в налоговый орган копии налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением той или иной системы налогообложения за последний отчетный период. Представленная копия налоговой декларации должна указать на успешное ведение коммерческой деятельности таким Индивидуальным предпринимателем.

2.4. В случае если обеспечением обязательств по договору микрозайма выступает автомобиль, необходимо предоставить оригинал общегражданского паспорта гражданина РФ, паспорт технического средства, свидетельство о регистрации транспортного средства.

2.5. Заемщик при подаче заявления извещается о том, что сотрудник ООО МКК «Империяль» производит копирование (сканирование) предоставленных документов (заполненных страниц), а также при заключении Договора микрозайма производит фотографирование лица Заемщика с последующим сохранением фото в базе данных ООО МКК «Империяль». Все полученные данные формируют базу данных (адресную базу) ООО МКК «Империяль», которое принимает на себя обязательство не передавать имеющиеся

персональные данные третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ, а также по соответствующим запросам государственных органов и/или органов местного самоуправления, и/или при осуществлении действий направленных на защиту интересов ООО МКК «Империяль», и/или восстановление своих нарушенных прав и в иных случаях, предусмотренных настоящими Правилами и/или Договором микрозайма. Заемщик также при подаче Заявления о предоставлении займа (микрозайма) дает свое согласие на: обработку всех его персональных данных и внесение их в базу данных (адресную базу) ООО МКК «Империяль».

2.6. В случае, если заемщик по требованию кредитора оформил заявление о предоставлении потребительского займа, но решение о заключении договора потребительского займа не может быть принято в его присутствии, по требованию заемщика ему предоставляется документ, содержащий информацию о дате приема к рассмотрению его заявления о предоставлении потребительского займа.

2.7. Регламент предоставления микрозаймов непосредственно в офисе ООО МКК "Империяль" состоит из следующих этапов:

- собеседование - Сотрудник Кредитора дает Заемщику разъяснения о порядке и условиях получения микрозайма, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, а также о штрафных санкциях за нарушение условий договора микрозайма и знакомит с настоящими Правилами и графиком платежей; разъясняет права и обязанности Заемщика, а также выясняет соответствие обратившегося за получением микрозайма лица требованиям, предъявляемым к Заемщикам;

- регистрация документов. Сотрудник Кредитора принимает от Заемщика заявление о предоставлении займа (микрозайма), согласие на обработку персональных данных, и иные документы, необходимые для получения микрозайма согласно перечням, утвержденным настоящими Правилами. При приеме Сотрудник не проводит оценку представленных на микрозайм документов. Копии документов, поданные вместе с Заявлением на

предоставление займа (микрозайма), Заемщику не возвращаются. Прием Заявлений и документов осуществляется Сотрудником в порядке «живой очереди» с учетом режима работы Кредитора;

- экспертиза документов. Сотрудник Кредитора проводит экспертизу представленных документов. При наличии положительного заключения Сотрудник проводит оценку платежеспособности Заемщика. По итогам проведенного анализа Сотрудник формирует личное дело Заемщика, в которое входят Заявление на предоставление займа (микрозайма), копии документов Заемщика и иные документы;

- принятие решения о выдаче микрозайма. Решение о предоставлении микрозайма, основанное на проведенной экспертизе представленных документов Заявителем и проведенном собеседовании, принимает уполномоченный сотрудник Кредитора;

- утверждение решения о выдаче микрозайма;

- уведомление Заемщика о выдаче микрозайма или об отказе в выдаче микрозайма;

- заключение договоров микрозайма или договоров микрозайма с обеспечением (с обязательным осмотром Сотрудником Кредитора предмета залога);

- выдача микрозайма. Сотрудник Кредитора (уполномоченный сотрудник Кредитора) на основании принятого решения о выдаче микрозайма заключает такой договор с Заемщиком. На основании заключенного договора микрозайма Заемщику предоставляется заем.

2.8. По результатам рассмотрения заявления Заемщика о предоставлении потребительского займа Сотрудник Кредитора может отказать заемщику в заключении договора займа (микрозайма) без объяснения причин, если федеральными законами и настоящими Правилами не предусмотрена обязанность Кредитора мотивировать отказ от заключения договора.

2.9. В предоставлении займа (микрозайма) должно быть отказано при наличии любого из следующих оснований:

- не представлены документы, определенные условиями и Правилами или представлены недостоверные сведения и документы;

- не выполнены условия предоставления микрозаймов;

- ранее в отношении Заемщика – физического лица было принято решение о предоставлении микрозайма, и срок его возврата не истек, за исключением случаев предоставления повторных займов постоянным заемщикам Кредитора (Постоянным Заемщик считается при предоставлении ему одного или более займов при условии надлежащего исполнения обязательств по ним);

- если сумма основного долга Заемщика перед ООО МКК «Империяль» по договорам микрозайма в случае предоставления нового микрозайма (микрозаймов) превысит пятьсот тысяч рублей;

- с момента признания физического лица, допустившим нарушение порядка и условий предоставления микрозайма прошло менее чем один год;

- несоответствие платежеспособности Заемщика;

- при наличии сформированного в Едином реестре сведений о гражданах, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, гражданах, состоящих на воинском учете, а также о гражданах, не состоящих, но обязанных состоять на воинском учете, решения о принятии временных мер, направленных на обеспечение явки по повестке военного комиссариата, в отношении физического лица.

Сотрудник Кредитора уведомляет Заемщика об отказе в выдаче займа по основаниям, указанным в данном пункте Правил, по телефону, указанному Заемщиком в Заявлении о предоставлении займа (микрозайма).

2.10. В предоставлении займа (микрозайма) должно быть отказано с указанием причины отказа при наличии любого из следующих оснований:

- несоответствие представленных заемщиком сведений о его идентификационном номере налогоплательщика сведениям из государственной информационной системы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов;

- действует запрет на заключение договора потребительского займа (микрозайма) в кредитной истории Заемщика;
- совпадение сведений о получателе денежных средств (в случае указания Заемщиком в качестве получателя третьего лица) с информацией, содержащейся в базе данных о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без добровольного согласия клиента.

Сотрудник Кредитора уведомляет Заемщика об отказе в выдаче займа по основаниям, указанным в данном пункте Правил, лично в офисе Кредитора либо посредством направления уведомления на адрес электронной почты Заемщика, указанной в Заявлении на предоставление займа (микрозайма).

2.11. Информация об отказе от заключения договора потребительского займа либо предоставления потребительского займа или его части направляется Кредитором в бюро кредитных историй.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЕМЩИКУ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ

3.1. Микрозаем, предоставляемый Заемщику, оформляется договором в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящих Правил. Договор микрозайма состоит из двух частей: общих условий, размещенных для всех заинтересованных лиц в открытом доступе в местах оказания Кредитором услуг, в том числе в сети Интернет, и предоставляемых Заемщику по его требованию, и индивидуальных условий, согласованных Кредитором и Заемщиком индивидуально. Заемщик имеет право сообщить Кредитору о своей согласии на получение потребительского микрозайма на условиях, указанных в индивидуальных условиях договора микрозайма, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их предоставления Заемщику. В течение указанного срока Кредитор не вправе изменять в одностороннем порядке предложенные Заемщику индивидуальные условия договора микрозайма. В случае получения Кредитором подписанных Заемщиком индивидуальных

условий договора микрозайма по истечении установленного срока договор микрозайма считается не заключенным.

3.2. Договор микрозайма считается заключенным с момента передачи Заемщику денежных средств. Договор микрозайма составляется в двух одинаковых экземплярах и подписывается Заемщиком и уполномоченным представителем ООО МКК «Империяль», при этом каждой из сторон остается по одному оригинальному экземпляру Договора микрозайма.

3.3. Неотъемлемой частью договора микрозайма является график платежей (при его наличии), в котором Кредитор предоставляет Заемщику информацию о суммах и датах платежей по договору микрозайма или порядке их определения с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по микрозайму, и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат Заемщика в течение срока действия договора микрозайма, определенной исходя из условий договора микрозайма, которые начинают действовать с момента предоставления Заемщику денежных средств. При досрочном возврате части микрозайма Кредитор в порядке, установленном договором микрозайма, предоставляет Заемщику полную стоимость займа в случае, если досрочный возврат микрозайма привел к изменению полной стоимости займа, а также уточненный график платежей по договору микрозайма, если такой график ранее предоставлялся Заемщику.

4. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА МИКРОЗАЙМОВ. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА

4.1. По истечении срока пользования займом согласно договору микрозайма Сотрудник принимает денежные средства от Заемщика в размере суммы займа и суммы процентов за пользование таким займом.

4.2. Суммы, уплаченные заемщиком в счет погашения задолженности по договору микрозайма, списываются в следующей очередности:

- 1) задолженность по процентам;
- 2) задолженность по основному долгу;

- 3) проценты, начисленные за текущий период платежей;
- 4) сумма основного долга за текущий период платежей;
- 5) неустойка (штраф, пеня) в размере, указанном в индивидуальных условиях;
- 6) иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или договором потребительского кредита (займа).

4.3. За несвоевременный возврат микрозайма Кредитор вправе требовать с Заемщика уплаты неустойки (пени) 0,05% (ноль целых пять сотых) процента за каждый день от суммы просроченной задолженности; проценты за соответствующий период нарушения обязательств начисляются.

С пожеланиями финансового благополучия, ООО МКК «Империяль».